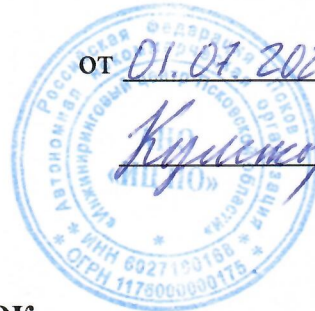


УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
АНО «ИЦ ПО»

от 01.07.2021 № 13-3



С.И. Куликов

**ПОРЯДОК**  
**предоставления услуг Автономной некоммерческой организацией**  
**«Инжиниринговый центр Псковской области»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Автономной некоммерческой организацией «Инжиниринговый центр Псковской области» (далее – АНО «ИЦ ПО») мероприятий осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовлены в целях предоставления субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 18, ст. 2162; 2021, № 7, ст. 1143) (далее соответственно – субсидия, государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»).

Настоящий Порядок утвержден приказом директора АНО «ИЦ ПО».

1.2. В целях реализации мероприятий Программы Инжиниринговым центром Псковской области выполняются следующие функции:

а) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства консультационных услуг по разработке и реализации проектов модернизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств;

б) предоставление инженерно-консультационных, проектно-конструкторских и расчетно-аналитических услуг, разработка технических заданий и конструкторской документации на продукт;

в) оказание содействия по сокращению затрат и повышению производительности труда, цифровизации производств на малых и средних предприятиях, в том числе с применением технологий моделирования и мониторинга, современных методов, средств и технологий управления проектами;

г) оказание содействия или самостоятельной услуги в подготовке технико-



экономического обоснования реализации проектов модернизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств, декларирования и сертификации, подготовке бизнес-планов и других необходимых документов;

д) проведение аналитических исследований в области определения потребностей и потенциальных возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом диверсификации производства, применения передовых технологий, повышения энергоэффективности, использования альтернативных источников энергии;

е) выявление производственных предприятий из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории субъекта Российской Федерации и имеющих потенциал к освоению новых видов продукции и внедрению инноваций, и ведение банка данных таких предприятий;

ж) выявление инжиниринговых компаний и иных организаций и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги, необходимые для достижения целей деятельности РЦИ, и ведение банка данных таких компаний, организаций и индивидуальных предпринимателей;

з) осуществление мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены комплексные услуги РЦИ;

и) осуществление мониторинга и ведение банка данных инжиниринговых компаний, осуществляющих деятельность на территории субъекта Российской Федерации, в том числе являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, и предоставление необходимой информации для формирования (обновления) реестра малых инжиниринговых компаний;

к) привлечение малых инжиниринговых компаний – субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации проектов модернизации, цифровизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств (продуктов);

л) осуществление разработки инструментов и оказание содействия в продвижении малых инжиниринговых компаний – субъектов малого и среднего предпринимательства и их продукции (услуг) на российские и международные рынки;

м) оказание содействия в привлечении российских малых инжиниринговых компаний – субъектов малого и среднего предпринимательства в проекты, выполняемые с участием зарубежных инжиниринговых компаний, а также крупных российских производственных компаний, имеющих инжиниринговые подразделения;

н) оказание содействия в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках проектного управления, акселерационных программ, а также в рамках проектов по модернизации, техническому перевооружению и (или) созданию новых, в том числе высокотехнологичных (инновационных), производств;

о) осуществление подготовки для субъектов малого и среднего предпринимательства стандартов и методических рекомендаций по применению технологий управления проектами в различных областях деятельности;

п) проведение вебинаров, круглых столов для субъектов малого и среднего предпринимательства;

р) организация обучения, стажировок и повышения квалификации сотрудников РЦИ;

с) оказание содействия в правовой охране и защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана малых инжиниринговых компаний – субъектов малого и среднего предпринимательства;

т) оказание содействия в реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, мероприятий по повышению производительности труда;

у) осуществление продвижения информации об услугах РЦИ, в том числе услугах,



предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

ф) формирование и предоставление комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, включающих в себя две и более связанные между собой услуги, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, или связанные с ними иные услуги организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренные в соответствии с настоящим Порядком.

1.3 АНО «ИЦ ПО» самостоятельно и (или) с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов обеспечивает субъектам малого и среднего предпринимательства предоставление следующих услуг:

а) консультирование об услугах РЦИ по результатам проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

б) определение индекса технологической готовности – показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;

в) проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического), специальной оценки условий труда и других видов аудита производства;

г) проведение финансового или управленческого аудита;

д) консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

е) разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

ж) консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

з) разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

и) содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;

к) консультирование по вопросам проведения патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, по оформлению прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

л) содействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

м) содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства;

н) разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований;



о) анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

п) экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов и инновационных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства;

р) содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

с) оценка потенциала импортозамещения;

т) выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализуемых производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда;

у) прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги;

ф) оказание содействия в выявлении перспективных проектов (продуктов, услуг, технологических ниш), внедрении и коммерциализации инновационных и технологических стартапов, разработок, проектов, способствующих развитию промышленных предприятий в субъектах Российской Федерации.

Предоставление комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников и направлено на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки, форм поддержки.

#### 1.4 Порядок реализация услуг АНО «ИЦ ПО»:

- консультирование по вопросам предоставления услуг инжиниринговым центром оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам в неограниченном количестве полностью на бесплатной основе;

- при первичном обращении субъекта малого и среднего предпринимательства услуга предоставляется на условиях софинансирования в размере не менее 5% от себестоимости предоставления услуги, но не более предельного значения, предусмотренного сметой (Приложение №1) на один субъект малого и среднего предпринимательства

- реализация услуг осуществляется специалистами АНО «ИЦ ПО» и/или третьими лицами на основании заключенных АНО «ИЦ ПО» договоров с исполнителями услуг;

- оказание услуг за счет средств субсидии носит заявительный характер;

- АНО «ИЦ ПО» информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса;

- все услуги, за исключением консультирования, информирования, услуг по организации участия в вебинарах, круглых столах, предоставляются заявителю на основании Договора, включающего наименование услуги, сроки предоставления услуги, условия предоставления



услуги, в том числе обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства представлять в АНО «ИЦ ПО» информацию об изменении ключевых показателей эффективности своей деятельности, и прочие условия соглашения;

- при привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора исполнителя услуг АНО «ИЦ ПО» должен запрашивать у исполнителя услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

2.1. Субъектами малого и среднего предпринимательства являются лица соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1. Федерального закона № 209-ФЗ на дату подачи заявки на оказание услуги и на дату оказания услуги.

2.2. Для получения услуги АНО «ИЦ ПО» субъекты МСП должны быть зарегистрированы на территории Псковской области и состоять на учете в налоговых органах Псковской области.

2.3. Вид деятельности субъекта МСП, дающий право на получение поддержки: ОКВЭД 01-03 и 10-32, за исключением кодов 01.07, 11.01-11.06, 12, 18.

2.4. В оказании услуг отказывается субъектам МСП:

а) при решении об отказе по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта;

б) не представившим документы, предусмотренные п. 3.2.1. настоящего Порядка или предоставившим неполные и/или недостоверные сведения и документы;

в) находящимся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства и имеющим просроченную задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему РФ.

г) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

д) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

е) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ж) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

## **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ**

В целях получения услуг, указанных в пункте 1.3, субъект МСП направляет в электронном виде заявку и приложения к заявке на сайт АНО «ИЦ ПО», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.rci60.ru](http://www.rci60.ru), форма заявки должна быть заполнена в электронном виде с использованием личного кабинета сайта.

Оригинал заявки, заполненной по форме указанной на сайте АНО «ИЦ ПО», распечатанной и подписанной уполномоченным лицом субъекта МСП, должен быть подан в бумажном виде сотруднику РЦИ по адресу: г. Псков, ул. Гоголя, д. 14.

Также, скан-копию заявки можно направить на адрес электронной почты ИЦ ПО [info@rci60.ru](mailto:info@rci60.ru) или в группу Инжинирингового центра Псковской области <https://vk.com/rci60>.



По каждой услуге, в получении которой заинтересован субъект МСП, составляется отдельная заявка.

Заявка включает в себя следующие обязательства субъекта МСП:

- согласие со всеми требованиями, установленными настоящим Порядком;
- обязательство субъекта о софинансировании стоимости услуг: первая услуга АНО «ИЦ ПО», оказываемая субъекту МСП – оказывается на условиях софинансирования со стороны субъекта МСП не менее 5%; вторая услуга, оказываемая этому же субъекту МСП – софинансирование в размере не менее 10% от стоимости услуги; третья и последующая услуга, оказываемая этому же субъекту МСП – софинансирование услуги со стороны субъекта МСП в размере не менее 15% от стоимости услуги.

3.1. Заявки регистрируются на сайте АНО «ИЦ ПО», после чего, в течение 5 рабочих дней, АНО «ИЦ ПО» проверяет ее на соответствие перечню, указанному в пункте 3.2.1. настоящего Порядка (по форме, количеству и содержанию).

3.2. С целью подтверждения статуса субъекта МСП, в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» заявитель предоставляет следующие документы:

- заявку на предоставление услуги по форме указанной на сайте АНО «ИЦ ПО» [www.rci60.ru](http://www.rci60.ru), включающую в себя обязательство субъекта МСП о софинансировании стоимости услуг, подписанную уполномоченным лицом.

К заявке необходимо приложить следующие документы:

- отчёт о финансовых результатах предприятия за предыдущий год (для юридических лиц) или налоговая декларация за предыдущий год (для индивидуальных предпринимателей);
- данные, необходимые для проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, Приложение №2;
- коммерческое предложение от исполнителя услуги;
- техническое задание, Приложение №6;
- анкета, Приложение №5.

Документы предоставляются в оригинале по месту нахождения АНО «ИЦ ПО» по адресу: г. Псков, ул. Гоголя, д. 14. Предварительно документы можно отправить как скан-копию бумажного носителя непосредственно на сайт, либо в группу Инжинирингового центра Псковской области <https://vk.com/rci60>, либо на электронную почту АНО «ИЦ ПО» [info@rci60.ru](mailto:info@rci60.ru).

Все документы должны быть подписаны руководителем заявителя и предоставляться заявителем бумажном виде

3.3. По итогам рассмотрения заявки, результатов прескоринговой оценки и анализа предоставленных данных принимается решение о возможности или невозможности предоставления услуги заявителю.

3.4. АНО «ИЦ ПО» осуществляет прием заявок на оказание услуг на постоянной основе, без ограничения срока. В случае, когда лимит денежных средств заканчивается, заявка заявителя остаётся в очереди до нового поступления денежных средств.

3.5. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении услуги является наличие у МСП хотя бы одного из перечисленных факторов, прописанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3.5.1. В случае получения субъектом МСП отказа в предоставлении услуги от АНО «ИЦ ПО» в связи с неполным объемом представленных сведений и (или) документов, субъект МСП имеет право на повторную подачу заявки после устранения недостатков, после чего АНО «ИЦ ПО» проводит ее анализ на предмет соответствия условиям Порядка.

3.5.2. В случае получения субъектом МСП отказа в предоставлении услуги от АНО «ИЦ ПО» по результатам прескоринга, субъект МСП имеет право на повторное проведение



прескоринга при предъявлении документа, подтверждающего устранение/отсутствие выявленных ограничивающих факторов.

3.5.3. За предоставление недостоверных сведений и (или) документов субъект МСП несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Если количество поданных на одну и ту же услугу заявок одновременно превышает лимит денежных средств, установленный в направлениях расходов по организации деятельности АНО «ИЦ ПО» на соответствующий год, то среди заявившихся субъектов МСП приоритет отдаётся тем заявкам, которые поданы раньше.

3.7. С заявителями, обратившимися за предоставлением услуги в текущем году, заключается трехсторонний Договор на предоставление услуги за счет средств государственной субсидии по типовой форме, Приложение №3.

#### **4. ПОРЯДОК ОТБОРА СУБЪЕКТОВ МСП ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

4.1. Порядок отбора субъектов МСП для предоставления услуг АНО «ИЦ ПО» носит заявительный характер и зависит от лимита средств, предусмотренных на заявленную услугу.

4.2. Предоставление услуг на условиях софинансирования осуществляется в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.3. Перечень услуг, предоставляемых субъектам МСП на условиях софинансирования со стороны субъекта МСП, указан в Приложении №1, определяется приказом Министерства экономического развития РФ № 142, и ежегодно устанавливается решением представителя органа государственной власти Администрации Псковской области (в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ) на соответствующий год.

4.4. Стоимость услуг, предоставляемых АНО «ИЦ ПО» в 2021 году определяется в соответствии с «Направлениями расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра «Мой бизнес» Псковской области на 2021 год», утвержденными председателем Государственного Комитета по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области.

4.5. Предоставление услуги представителю МСП осуществляется в соответствии с договором оказания услуг (далее – Договор). Типовая форма Договора приведена в Приложении №3.

#### **5. ОФОРМЛЕНИЕ УСЛУГ**

5.1. В типовые формы Договора, содержащиеся в Приложении №3, должны быть внесены изменения в зависимости от предмета услуг по договоренности сторон договора, а также с учетом обязательств АНО «ИЦ ПО» по договору о предоставлении субсидии.

5.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами акта сдачи-приемки услуг по Договору, Приложение №4.

5.3. В акте сдачи-приемки услуг фиксируются предоставленные (оказанные) услуги, результаты, полученные в процессе предоставления (оказания) услуг, которые передаются субъекту МСП, (при наличии таковых).

5.4. Оплата услуг Исполнителя (перечисление денежных средств) осуществляется АНО «ИЦ ПО» в соответствии с условиями Договора, но после подписания акта сдачи-приемки.



5.4.1. В случае, если по условиям оказания услуги Исполнителю требуется предварительная оплата, то ее выплаты должны дополнительно оговариваться в Договоре.

5.5. Субъект МСП обязуется предоставить АНО «ИЦ ПО» документ, подтверждающий часть оплаты услуг субъектом – Исполнителю (осуществление софинансирования) в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

Директор АНО «ИЦ ПО»



Куликов С.И.



**Приложение №1  
к Порядку предоставления услуг  
АНО «ИЦ ПО»**

Смета на услуги АНО «ИЦ ПО»,  
предоставляемые субъектам МСП за счет средств бюджетной системы РФ  
на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП на 2021 год \*

№ п/п	Наименование	Максимальная стоимость 1 услуги, руб.
	Комплексная услуга по «Выращиванию» субъекта МСП, включающая проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства и составление индивидуальной карты развития	0
1	Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг	150 000
2	Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках	120 000
3	Разработка программ модернизации/ цифровизации/ развития/ технического перевооружения производства для предприятий	350 000
4	Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации, иные услуги	150 000
5	Проведение экспресс-оценки индекса технологической готовности	160 000
6	Составление бизнес-планов/ ТЭО/ инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий	130 000
7	Экспертное сопровождение рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства	110 000

\* Услуги АНО «ИЦ ПО», оказываемые субъекту МСП, оказываются на условиях софинансирования со стороны субъекта МСП: 1-ая услуга не менее 5% от стоимости услуги; 2-ая услуга не менее 10% от стоимости услуги; 3-я и последующие услуга 15% от стоимости услуги. Предельное значение финансирования со стороны АНО "ИЦ ПО" не может быть больше предусмотренного сметой финансирования на один субъект МСП.



**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг  
(для юридических лиц)**

<b>Таблица 1. Общие данные</b>		
<b>№</b>	<b>Требуемые сведения</b>	<b>Данные</b>
1	Наименование юридического лица	
2	ИНН юридического лица	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные руководителя (серия и номер)	
6	Номер регистрации изобретения субъекта	
7	Номер регистрации полезной модели субъекта	
8	Номер регистрации промышленного образца субъекта	
9	Номер регистрации товарного знака субъекта	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

<b>Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование /ФИО</b>	<b>ИНН</b>	<b>Доля в уставном капитале заявителя, %</b>
1			
2			
...			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я, \_\_\_\_\_, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю согласие акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, а также АНО «Инжиниринговый центр Псковской области, зарегистрированной по адресу: г. Псков, ул. Гоголя, д.14 на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;



- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также на почтовый адрес АНО «ИЦ ПО»: г. Псков, ул. Гоголя, д.14.

Подпись руководителя юридического лица

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА - анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг  
(для индивидуальных предпринимателей)**

<b>Таблица 1. Общие данные</b>		
<b>№</b>	<b>Требуемые сведения</b>	<b>Данные</b>
1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН индивидуального предпринимателя	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные (серия и номер)	
6	Дата рождения	
7	Номер регистрации изобретения субъекта	
8	Номер регистрации полезной модели субъекта	
9	Номер регистрации промышленного образца субъекта	



10	Номер регистрации товарного знака субъекта	
11	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

Таблица 2. Данные о доходах и расходах			
№	Наименование показателя	Отчетный период	Период, предшествующий отчетному
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я \_\_\_\_\_, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, а также \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты организации инфраструктуры поддержки) согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также почтовый адрес \_\_\_\_\_ (указывается почтовый адрес организации инфраструктуры поддержки).

Подпись индивидуального предпринимателя

/ \_\_\_\_\_ /

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_



Договор № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
возмездного оказания услуг

г. Псков

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Инжиниринговый центр Псковской области» (АНО «ИЦ ПО»), именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Ивановой Анастасии Николаевны, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с \_\_\_\_\_ другой стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по указанию Организации оказать Заказчику \_\_\_\_\_ услугу:

\_\_\_\_\_, (далее - Услуга), а Организация и Заказчик на условиях софинансирования - оплатить Услугу в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Объем и содержание Услуги соответствуют содержанию Задания заказчика.

1.3. Сроки оказания услуги: до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.4. Объем и содержание Услуг, а также сроки оказания Услуг могут быть пересмотрены Сторонами в случае существенных изменений обстоятельств, влияющих на выполнение ими своих обязательств по настоящему Договору.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, НДС не облагается.

2.2. Оплата оказанных Исполнителем Услуг осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств Заказчика в порядке, установленном подп. 2.2.1 настоящего Договора.

2.2.1. Заказчик вносит предоплату по выставленному счету Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего договора, на сумму в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, НДС не облагается.

Организация оплачивает Исполнителю, сумму в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, за счет субсидии, предоставляемой Организации в соответствии с Соглашением, НДС не облагается, в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки по настоящему договору путем перечисления Организацией денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

2.2. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование цены настоящего Договора, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Организация вправе требовать пересмотра цены в части ее уменьшения, условий расчетов за оказываемые по настоящему Договору Услуги, порядка исчисления сроков платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

2.3. Расчеты по Договору осуществляются в рублях в безналичном порядке платежными поручениями.

2.4. Обязательство Заказчика и Организации по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика и Организации.

**3. Порядок сдачи и приемки Услуг**



3.1. По завершении оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей Стороны Акт сдачи-приемки в трех экземплярах.

3.2. Заказчик в течение 3-х (трех) календарных дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки направляет Организации подписанный в трех экземплярах Акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Услуг с перечнем недостатков и/или отсутствующих документов, а также переданные Исполнителем вместе с Актом сдачи-приемки документы.

Организация в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения от Заказчика Акта сдачи-приемки или мотивированного отказа от приемки Услуг и документов:

а) направляет Исполнителю и Заказчику по одному экземпляру подписанного Акта сдачи-приемки, либо

б) согласовывает полученный от Заказчика отказ от приемки Услуг в полном объеме и/или с указанием собственных мотивировок направляет его Исполнителю, либо

в) отказывает в согласовании отказа от приемки Услуг и принимает все меры для урегулирования с Заказчиком вопросов по результатам оказания Услуг.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, согласованного с Организацией в порядке п.п. б) пункта 3.2 Договора, Заказчик и Организация вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

а) устранения недостатков за счет Исполнителя с указанием сроков их устранения,

б) возмещения своих расходов на устранение недостатков,

в) соразмерного уменьшения цены настоящего Договора,

г) расторжение настоящего Договора с применением последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

Невыполнение требований, указанных в отказе от приемки Услуг, в установленный срок также может служить основанием для расторжения настоящего Договора и применения последствий, указанных в пункте 10.5 настоящего Договора.

3.4. В порядке контроля за ходом оказания услуг по запросу Заказчика и/или Организации Исполнитель представляет Заказчику и/или Организации необходимые сведения и документы, относящиеся к исполнению Договора, в том числе о произведенных в ходе исполнения Договора расходах Исполнителя, и создает условия для проверки Заказчиком и/или Организацией хода оказания Услуг.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать Заказчику Услуги качественно и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. При необходимости принять у Заказчика документацию, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг.

4.1.3. Возвратить Заказчику документацию, иные материалы и сведения, переданные последним в рамках настоящего Договора, в день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.1.4. Незамедлительно приостановить выполнение работ по настоящему договору и уведомить Организацию и Заказчика в 3-х дневный срок в случае, если в ходе выполнения работ выяснится, что достижение результатов работы невозможно в соответствии с требованиями технического задания.

4.1.5. Не разглашать информацию, полученную от Заказчика и Организации для целей оказания Услуг, а также полученную в ходе оказания Услуг, третьим лицам, за исключением случаев, когда разглашение такой информации предусмотрено законом, соглашением Сторон либо обязательным к исполнению актом органа государственной власти или местного самоуправления.

4.1.6. Представлять по требованию Заказчика и/или Организации сведения и документы о ходе любого этапа оказания Услуг, а также произведенных в ходе исполнения Договора расходах.

4.1.7. Принимать меры по обеспечению сохранности представленных Заказчиком документации, иных материалов и сведений в период оказания Услуг.

4.1.8. Не нарушать прав третьих лиц в ходе оказания Услуг. В случае нарушения таких прав и предъявления Заказчику и/или Организации со стороны третьих лиц каких-либо требований, связанных с указанным нарушением, возместить последним в полном объеме расходы и убытки.

4.1.9. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (статья 78.1, пункт 3) и Федеральным законом от 18.07.2017 N 178 "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации» исполнитель даёт своё согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.



4.1.10. Отказывать в предоставлении услуг Заказчику в случае, если они состоят с Исполнителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Самостоятельно выбирать способы и методы оказания Услуг.

4.2.2. Запрашивать у Заказчика дополнительные документы, иные материалы и сведения, необходимые для оказания Услуг, информируя об этом Организацию.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать Услуги, уведомив при этом Организацию.

4.2.4. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчик и Организации убытков.

4.3. **Организация обязана:**

4.3.1. Провести предварительную оценку (прескоринг) и расширенную оценку (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности предприятия Заказчика на основании данных открытых источников и данных, предоставленных Заказчиком. Провести консультирование Заказчика об услугах РЦИ по результатам проведенного скоринга;

4.3.2. Оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.4. **Организация вправе:**

4.4.1. Предъявлять Исполнителю требования по срокам и качеству оказания Услуг.

4.4.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, соисполнителя.

4.5. **Заказчик обязан:**

4.5.1. Оплатить Услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора (п.2.2.1.)

4.5.2. Предоставить Организации документ, подтверждающий оплату суммы, указанной в п. 2.2.1 Договора (платежное поручение с отметкой банка об оплате) по запросу Организации.

4.5.3. Предоставлять Организации Анкету по форме Приложения № 1 к настоящему Договору в течение 3 (трех) лет с момента оказания услуг по настоящему Договору по состоянию на 31 декабря (предоставляется в срок до 01 марта следующего года).

4.6. **Заказчик вправе:**

4.6.1. Досрочно принять оказанные Исполнителем Услуги.

4.6.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, соисполнителя.

4.6.3. Отказаться от принятия Услуг и требовать возмещения убытков в случае, в результате просрочки сроков оказания Услуг Исполнителем.

4.7. Заказчик не вправе предъявлять претензии к Организации в отношении выбранного Организацией Исполнителя для оказания Услуг по настоящему Договору.

4.8. Обо всех изменениях сведений, указанных в разделе 13 настоящего Договора, Стороны обязуются известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

## 5. Риск случайной гибели

5.1. Риск случайной гибели имущества, документов, материалов, полученных от Заказчика и используемых для оказания Услуг, до окончания срока действия настоящего Договора несет Исполнитель.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае утраты документации, иных материалов и сведений, переданных Исполнителю Заказчиком и/или Организацией Исполнитель возмещает Заказчику и/или Организации убытки и уплачивает штраф в размере 0,1 % (одной десятой процента) от сумм, подлежащих оплате Организацией и Заказчиком в соответствии с пунктами 2.2.1 Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком и/или Организацией соответствующего требования.

6.2. В случае нарушения сроков предоставления Заказчику информации о ходе процесса исполнения Услуги по письменному требованию Заказчика в течение 2-х дней со дня требования или в случае нарушения сроков оказания Услуг, предусмотренных Календарным планом, сроков выполнения требований, предъявленных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику и Организации пени в размере 0,1 % (одной десятой процента) от сумм, подлежащих оплате Организацией и Заказчиком в соответствии с пунктами 2.2.1 Договора, за каждый день просрочки. Пени начисляется со дня нарушения обязательства (дня, в который



обязательство должно было быть исполнено) до дня исполнения обязательства включительно. Пени должны быть уплачены Исполнителем в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления требования об оплате.

6.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

6.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. Любая из сторон Договора не вправе сообщать третьим лицам, за исключением работников Исполнителя, информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе после прекращения действия настоящего Договора (далее – конфиденциальная информация).

7.2. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам, за исключением работников Исполнителя, без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.3. Исполнитель обязуется обеспечить соблюдение требований конфиденциальности его работниками.

7.4. Любая из Сторон вправе раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании надлежащим образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом раскрывшая Сторона обязана незамедлительно уведомить остальные Стороны Договора о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другими Сторонами за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другие Стороны в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.3. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

## **9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются Сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) календарных дней с даты получения претензии.

Претензия направляется в письменной форме с указанием допущенных нарушений со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, размера неустойки и(или) убытков, а также действий, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

9.2. В случае если споры не урегулированы Сторонами в претензионном порядке, они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Псковской области.

9.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.



## **10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) возможно со стороны Организации и осуществляется путем направления письменного уведомления об этом Исполнителю не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора, указанной в таком уведомлении. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Договора, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, документально подтвержденные расходы, фактически понесенные Исполнителем до даты получения уведомления Организации о расторжении настоящего Договора.

10.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчику и Организации в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления последними соответствующих требований.

10.6. По соглашению Сторон размер и (или) сроки оплаты и (или) объем услуг могут быть изменены в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Государственному комитету Псковской области по экономическому развитию и инвестиционной политике ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанной в пп.2.2.1 Договора.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений закона Псковской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, «Организация» вправе не расторгать Договор, при условии заключения дополнительных соглашений к Договору, определяющих условия его исполнения в плановом периоде.

## **11. Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения всех обязательств сторонами договора.

11.2. Акт сдачи-приемки должны быть подписаны Исполнителем и переданы Заказчику и Организации в сроки, установленные настоящим Договором, но в любом случае не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

11.3. Сроки, установленные данным договором и согласованные между Заказчиком, Организацией и Исполнителем, могут быть продлены путем заключения дополнительного соглашения к данному договору, но сроком не более, чем на 60 календарных дней.

11.4. Окончание срока действия настоящего Договора не прекращает обязательства, возникшие из настоящего Договора, но не исполненные на момент его прекращения. Указанные обязательства действуют до момента их исполнения Сторонами в полном объеме, включая п. 4.5.3.

## **12. Прочие условия**

12.1. К отношениям Сторон, не урегулированным положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.2. В случае если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений.

12.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

К настоящему Договору прилагается:

а) Анкета (Приложение № 1).



12.5. Антикоррупционная оговорка: При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

### 13. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

Организация:	Исполнитель:	Заказчик
<p><b>АНО «ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»</b>  ИНН 6027180168  КПП 602701001  ОГРН 1176000000175 присвоен 15.05.2017  Юридический адрес: 180000, г. Псков, Псковская обл., ул. Льва Толстого, д.4  ОКВЭД 63.99.1  Банковские реквизиты:  Р/с 40703 810 8323 8000 0039  в ОО «Псковский» Филиала «Санкт-Петербургский» АО «Альфа-Банк»  к/с 30101810600000000786  БИК 044030786</p> <p>Директор</p> <p>С.И. Куликов</p>		



**Приложение №4 к Порядку  
предоставления услуг АНО «ИЦ ПО»**

Приложение  
к Договору  
об оказании услуг

№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ сдачи-приемки**

г. Псков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Инжиниринговый центр Псковской области» (АНО «ИЦ ПО»), именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Ивановой Анастасии Николаевны, действующего на основании Устава,

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и

, в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт в подтверждение следующего.

1. В соответствии с Договором возмездного оказания услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ГС/\_\_\_\_\_ (далее – Договор), Исполнитель оказал Заказчику Услугу

\_\_\_\_\_, а Заказчик данную Услугу принял.

2. Претензий к качеству, объемам и срокам оказания Услуг Заказчик не имеет. Оплата по Договору за оказанные Услуги осуществляется в соответствии с п. 2.2.1 Договора, а именно: Заказчик вносит предоплату по выставленному счету Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего договора, на сумму в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, НДС не облагается.

Организация оплачивает Исполнителю, сумму в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, за счет субсидии, предоставляемой Организации в соответствии с Соглашением, НДС не облагается, в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки путем перечисления Организацией денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

Стоимость Услуги составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, НДС не облагается.

3. Акт составлен в трех подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон

Организация:	Исполнитель:	Заказчик:
<b>АНО «ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»</b> ИНН 6027180168 КПП 602701001 ОГРН 1176000000175 присвоен 15.05.2017 Юридический адрес: 180000, г. Псков, Псковская обл., ул. Льва Толстого, д.4 ОКВЭД 63.99.1 Банковские реквизиты: Р/с 40703 810 8323 8000 0039 в ОО «Псковский» Филиала «Санкт- Петербургский» АО «Альфа-Банк» к/с 3010181060000000786 БИК 044030786		
Директор _____	С.И. Куликов	



**Приложение №5  
к Порядку предоставления услуг  
АНО «ИЦ ПО»**

Приложение  
к Договору  
об оказании услуг

№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Анкета  
субъекта малого и среднего предпринимательства**

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя			
1.	Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы				
2.	ОГРН, дата регистрации				
3.	ИНН / КПП				
4.	Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения				
5.	Основной вид экономической деятельности СМСП в соответствии с ОКВЭД				
6.	Годовой оборот от реализации товаров, работ, услуг (тыс.руб.):	на 01.01.2020			
		на 01.01.2021			
7.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	на 01.01.2020			
		на 01.01.2021			
8.	Количество рабочих мест (всего в организации)				
9.	Количество вновь созданных рабочих мест	за 2019 год			
		за 2020 год			
10.	Адрес:	Юридический:			
		Фактический:			
11.	Телефон\факс\е-mail\сайт:				
12.	Является ли ваше предприятие экспортером товаров (работ,услуг)	да	Страны экспорта	нет	Доля экспорта в% от всего производства в прошедшем году
		нет			
13.	Основной вид выпускаемой продукции				
14.	Укажите - какая поддержка (помощь) вам необходима от организации инфраструктуры (государства)				

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение работ по \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование работы)

Общие условия:

Стороны договора №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(«Наименование Заказчика») и («Наименование Организации») вместе именуемые в дальнейшем Заказчик, сформировали настоящее Техническое задание на выполнение работ по ... (указывается полное наименование работы), в целях:

- решения производственных задачи «Наименование Заказчика», оказания поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства «Наименование Заказчика».

Решение производственных проблем Заказчика: (коротко дается характеристика проблемы заказчика, с указанием оборудования, технологий, изделий и т.д. которые требуют совершенствования, перепроектирования, модернизации, автоматизации, восстановления работоспособности и т.д. В этом пункте также приводится путь ее решения, часто эта формулировка совпадает с полным наименованием работы).

В этом же пункте необходимо отметить следующие: разрабатываемое техническое решение обосновано заказчиком или подтверждается исполнителем, в ходе работ по договору, и с какими техническими предпосылками связано принятое (разрабатываемое) технологическое решение.

Назначение объекта: (коротко описывается производственное назначение объекта работ, с указанием основных параметров оборудования, линии, технологии (производительность, мощность, страна производитель и т.д.), относящихся к данной работе.

Сторона договора №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. «Наименование Исполнителя» (Исполнитель) подтверждает, что отвечает требованиям, предъявляемым Заказчиком и Организацией к Исполнителю и принимает на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями настоящего Технического задания.

1. Требования, предъявляемые к Исполнителю:

*Оборудование, программное обеспечение, квалификация специалистов достаточные для качественного выполнения порученных работ, включающих: (в разделе отмечаются: 1 – перечень основных работ по договору; 2 – необходимые разрешительные документы на проведение работ по договору (если необходимо); 3 – состав необходимого, оборудования, инструментов, программного обеспечения и т.д., необходимых для достижения качественного результата работ).*

2. Предоставляемые Исполнителю Заказчиком материалы, узлы и детали: *(данный раздел заполняется при необходимости, и включает в себя все материалы необходимые для достижения качественного результата работ; передаваться может также конструкторская и технологическая документация, образцы продукции и т.д).*

3. Состав и содержание работ *(данный раздел заполняется в виде таблицы, представленной ниже, где приводятся планируемые этапы работ, специалисты, участвующие в реализации этих этапов, сроки и контрольные показатели этапов (если это необходимо). Заполнение данного пункта является основой к формированию сметы по договору, которая оформляется отдельно.*

4. Требования к результатам работ:



Результатом работ являются: (данный раздел является наиболее важной составляющей технического задания и всего договора, в котором необходимо четко сформулировать результат работ)

Организация:	Исполнитель:	Заказчик
<p><b>АНО «ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»</b> ИНН 6027180168 КПП 602701001 ОГРН 1176000000175 присвоен 15.05.2017 Юридический адрес: 180000, г. Псков, Псковская обл., ул. Льва Толстого, д.4 ОКВЭД 63.99.1 Банковские реквизиты: Р/с 40703 810 8323 8000 0039 в ОО «Псковский» Филиала «Санкт- Петербургский» АО «Альфа-Банк» к/с 30101810600000000786 БИК 044030786</p> <p>Директор _____ С.И. Куликов</p>		